

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.zsr-widzew.pl](http://www.zsr-widzew.pl)

---

## **Ksawerów: Wybór koordynatora projektu**

**Numer ogłoszenia: 26892 - 2012; data zamieszczenia: 27.01.2012**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. mjr. pil. Wł.

Szcześniewskiego w Widzewie , ul. Szkolna 12, 95-054 Ksawerów, woj. łódzkie, tel. 42 2158033, faks 42 2158314.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.zsr-widzew.pl](http://www.zsr-widzew.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Podmiot prawa publicznego.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wybór koordynatora projektu.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - pełnienie funkcji koordynatora projektu  
Szczegółowe zadania koordynatora projektu  
1 Koordynowanie realizacji projektu a Przejęcie odpowiedzialności za całość realizacji projektu, terminowe i właściwe realizowanie projektu, w szczególności zarządzanie przedsięwzięciami na wszystkich jego etapach, b Koordynowanie działań projektowych, c Dokonanie przydziału obowiązków pomiędzy członków zespołu projektowego, d Nadzór nad zgodnością prowadzonych działań z zapisami zawartymi we wniosku, w tym budżetem i harmonogramem, e Kierowanie wykonaniem projektu w formie nadzoru merytorycznego i technicznego zgodnie z harmonogramem realizacji projektu, z zawartą umową o dofinansowanie projektu oraz wnioskiem aplikacyjnym oraz przepisami krajowymi i EFS, f Nadzorowanie bieżących

postępów w realizacji projektu, g Nadzór nad całością prac związanych z realizacją projektu i ich jakością, h Monitoring i ewaluacja projektu, i Promocja projektu, nadzór nad opracowaniem materiałów promocyjnych, j Przygotowanie raportu ewaluacyjnego projektu. 2 Zapewnienie odpowiedniego poziomu działań objętych projektem: a Znajomość podstawowych przepisów prawa ustawy Prawo Zamówień Publicznych, b Pełna dyspozycyjność w trakcie trwania projektu, c Znajomość obsługi komputera - MS OFFICE, WORD, Exel, Qutlook, MS Project oraz aplikacji Generators Wniosków Aplikacyjnych POKL i Generators Wniosków Płatniczych POKL, Formularz PEFS, d Znajomość: Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL, Zasad finansowania PO KL, Zasad systemu sprawozdawczości PO KL, Zasad udzielania pomocy publicznej w ramach PO KL, Zasad kontroli PO KL, e Zarządzanie planowanymi działaniami projektowymi, f Organizacja biura projektu, zakup sprzętu, g Koordynacja prac zespołu projektowego, h Nadzór nad przygotowaniem materiałów multimedialnych, i Nadzorowanie przebiegu zajęć, j Nadzór nad jakością materiałów dydaktycznych, k Opracowanie szczegółowego harmonogramu zajęć w porozumieniu z koordynatorem merytorycznym, l Nadzorowanie pracy wszystkich osób zaangażowanych w realizację projektu, m Koordynacja działań merytorycznych i logistycznych związanych z projektem, n Utrzymywanie stałych kontaktów z opiekunami projektu w Instytucji Pośredniczącej i Dyrektorem ZSCKR, informowanie na bieżąco o wszystkich zaistniałych problemach w realizacji projektu, terminowe przesyłanie wszystkich wymaganych dokumentów i informacji, przestrzeganie obowiązków i zaleceń wynikających z realizacji umowy, procedur, standardów, instrukcji do sprawozdań oraz innych obowiązujących dokumentów, o Kierowanie bieżącymi sprawami związanymi z realizacją projektu, p Przygotowanie narzędzi pomiaru rezultatów -ankiety, formularze- 3 Koordynowanie sprawozdawczości merytorycznej a Nadzorowanie terminowego sporządzania wniosków o płatność wraz z zebraniem wszystkich załączników, b Przygotowanie zamówień publicznych zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych w zakresie działań projektowych, c Przygotowywanie i koordynacja korespondencji związanej z projektem do Instytucji Pośredniczącej, d Planowanie działań i wywiązywanie się ze wskaźników, e Kontrola wydatkowania środków, f Przekazywanie Zamawiającemu sprawozdań z przebiegu wykonywania przedmiotu umowy, g Poddanie się kontroli prowadzonej przez organy wewnętrzne i instytucje zewnętrzne w zakresie realizacji projektu, h Obecność podczas kontroli projektu. 2. Miejsce wykonania zamówienia 1. Miejscem pracy koordynatora projektu będzie biuro projektu zlokalizowane w budynku Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. mjr. pil. Wł. Szcześniewskiego w Widzewie ul. Szkolna 12, 95-054 Ksawerów..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.42.10.00-1.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.07.2013.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

Informacja na temat wadium: zamawiające nie wymaga wniesienia wadium

#### **III.2) ZALICZKI**

- Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez oferenta jest krótszy, to w tym okresie wykażą : - doświadczenie we wdrażaniu minimum jednego projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej (Europejskiego Funduszu Społecznego), - doświadczenie w technicznych aspektach tworzenia i realizacji projektów dla sektora oświaty współfinansowanych z EFS w ramach POKL, b doświadczenie w pełnieniu funkcji koordynatora, przynajmniej w jednym projekcie o wartości i zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, realizowanym w sektorze oświaty, finansowanym ze środków EFS w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX realizowany w ramach Działania 9.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- a warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże : -wykształcenie wyższe - przebyte szkolenie z zakresu kierowania projektami współfinansowanymi ze środków Unii Europejskiej ( Europejskiego Funduszu Społecznego).

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W**

## **POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium**

**Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

## **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

formularz oferty

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:** nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** nie

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.zsr-widzew.pl](http://www.zsr-widzew.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Widzewie 95-054 Ksawerów ul. Szkolna 12.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 07.02.2012 godzina 09:00, miejsce: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Widzewie 95-054 Ksawerów ul. Szkolna 12.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Wyrównujemy szanse - program wsparcia rozwoju edukacyjno - zawodowego uczniów Zespołu Szkół w Widzewie współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego Programu.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** tak